



ДЕТСКА ГРАДИНА №181 „РАДОСТ“

с. Железница – София, пк 1475, ул. „Плана планина“ №26, тел. 02/992 76 54, e-mail cdg181radost@abv.bg

СТРАТЕГИЯ

ЗА РАЗВИТИЕ НА

ДЕТСКА ГРАДИНА №181 ”РАДОСТ”

ЗА ПЕРИОДА

2020–2024 ГОДИНА

"Децата трябва да бъдат научени как да се мисли, а не какво да мислят." - Маргарет Мийд

Може да не можем да подготвим бъдещето за децата си, но поне можем да подготвим децата си за бъдещето." - Франклин Рузвелт

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. Мисия на ДГ №181 „Радост”.....	5
II. Визия на ДГ №181„Радост”.....	5
III. Стратегически цели.....	6
IV. Ценности.....	7
V. Ръководни принципи.....	8
VI. Водещи принципи при изпълнение на стратегията.....	9
VII. Етапи при разработване на стратегията.....	10
VIII. Дейности за постигане на целите.....	20
IX. Очаквани резултати.....	22
X. Общи положения.....	22

Настоящата **Стратегия за развитие на ДГ №181 „Радост“** за периода 2020 – 2024 г. е съобразена със:

1. Закон за изменение и допълнение на Закона за предучилищното и училищното образование, Обн. ДВ, бр. 79 от 13.10.2015 г., в сила от 01.08.2016 г., Обн. ДВ. Бр.11 / 02.02.2023 г.
2. Закон за закрила на детето, Обн., ДВ, бр. 48 от 13.06.2000 г., кн. 7/2000 г., стр. 12 т. 1, р. 3, № 190
3. Конвенция ООН за правата на детето, Приета от ОС на ООН на 20.11.1989 г. Ратифицирана с решение на ВНС от 11.04.1991 г. - ДВ, бр. 32 от 23.04.1991 г. В сила от 3.07.1991 г.
4. Стратегия за възпитателната работа в образователните институции 2019-2030г.
5. Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование, Обн. - ДВ, бр. 46 от 17.06.2016 г., в сила от 01.08.2016 г.
6. Наредба №13 за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование /2016/
7. Наредба за приобщаващото образование /2017/
8. Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищно и училищно образование.
9. Наредба № 6 от 30.11.2015 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала, Обн. - ДВ, бр. 94 от 04.12.2015 г., в сила от 14.12.2015
10. Европейска референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот
11. Наредба за институциите в системата на предучилищното и училищното образование, 2016г.
12. Наредба за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование, 2016г.
13. Наредба №15 от 22.07.2019г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти .
14. Стратегия за образование на Столична община 2016–2023г.
15. Национална програма за интеграция на деца със специални образователни потребности /СОП/ и хронични заболявания в системата на народната просвета
16. Закон за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г.
17. Стратегия за развитие на центъра за подкрепа на личностно развитие (ДВ. Бр.11 от 2023 г.)

ВЪВЕДЕНИЕ

Стратегията за развитие е система от политики и подходи за утвърждаване и укрепване на модерната визия на ДГ №181 „Радост“. Тя е

разработена на основание чл. 263, ал.1, т.1 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 8, ал.1 и 2 от Наредбата за управление на качеството.

Стратегията ще даде възможност да се утвърдят в практиката на детската градина всички нови тенденции и виждания за развитието на предучилищното възпитание, за да се постигне гъвкавост, динамичност и адаптивност в процеса на взаимодействие с детето. Тя се опира на минал опит и начертава бъдещите действия като търси ресурс и потенциал. Установява принципите на ръководство.

Бързо променящата се икономическа среда, силната ресурсна зависимост, ангажираността на родителите, развитието на информационни и комуникационни технологии, глобализацията и др. изискват преодоляването на нови проблеми и нови предизвикателства пред предучилищното образование.

Детската градина като обществена институция за отглеждане и възпитаване на детето от 2 до 7 години е призвана да съхрани детството на детето като самоценен период в живота на човека. Макар и кратък този период само от четири години е с изключителна важност за развитието на детския потенциал и залагането на основни структурни компоненти на бъдещата личност- уверена, креативна, творческа и щастлива детска личност.

Детската градина е общинска собственост, която е на пряко подчинение на Столична община, Дирекция Образование. ДГ № 181 „Радост“ работи в съответствие с основни нормативни документи на Министерство на образованието и науката и спазва всички указания на Регионално управление на образованието София - град, отнасящи се до контрола в системата на предучилищното образование.

ДГ №181 „Радост“ е утвърдена като развиваща се детска градина, формираща творчески мислещи деца и с учители, готови да внедряват и прилагат иновативни методи в обучението с цел модернизирани и повишаване ефективността на образователния процес. Разполагаме с екип от висококвалифицирани педагози, иновативни личности, които имат желание и възможности да внедряват нови подходи в обучението и да усъвършенстват професионалните си умения.

Екипът на ДГ №181 „Радост“ работи с традиционната активна подкрепа на семействата на децата, чрез родителските активи в групите, избрани на регламентирани родителски срещи. Те взаимодействат интензивно с родителите и Обществения съвет, с ръководството на детската градина за поддържане на постоянно високо ниво и условия за качествено предучилищно образование.

I. МИСИЯ НА ДГ №181 „Радост”.

Мисията определя приоритетите на детската градина и съдържа информация за най-важните аспекти бъдещи ориентации на нашата педагогическата работа.

Тя се отнася до всички участници в предучилищното образование - деца, учители, директор както и родителите. Всички те формират една общност, която трябва да взаимодейства чрез различни форми за сътрудничество, ефективна комуникация и отношения на загриженост за благополучието на децата, изпълнявайки възложените от закона права и отговорности.

Цялостната педагогическа дейност в детската градина е насочена към изпълнението на ДОС за предучилищно образование, както и към развитие на детската личност чрез удовлетворяване на естетическите и познавателните потребности, необходими за неговото пълноценно израстване и житейски успехи сега и в бъдеще, към формиране на чувства за оценка и уважение, принадлежност и любов, сигурност и задоволяване на физиологичните потребности на всяко дете, към качествена промяна на участието на бъдещите ученици в процеса на обучение, възпитаване на толерантност и уважение към индивидуалните различия на децата и не на последно място опазване здравето на децата и служителите.

Ето защо детската градина възпитава, обучава, социализира и отглежда децата така, че да се чувстват щастливи, преживявайки всеки миг от детството си, да израстват със самочувствие, че са значими, обичани и ценени, свободни да действат съобразно своите потребности, да представят и да изразят себе си чрез разнообразни творчески изяви, да се чувстват подкрепени и спокойни сред своите връстници и учители. Съхранявайки своята национална култура и родова идентичност, да формираме личности възпитани, мислещи и образовани, обичащи и пазещи природата, вярващи в своите възможности и уникалност, любознателни и готови да усвояват знания цял живот, малки творци с голямо въображение.

II. ВИЗИЯ НА ДГ №181 „Радост”.

ДГ №181 „Радост“ е модерна институция за предучилищно образование, съхранила българските образователни традиции и предоставяща съвременни условия за развитие на потенциала на децата. Тя е утвърдена в общественото пространство като модерна, гъвкава, конкурентна и необходима предучилищна институция, като среда за социална, културна, възпитателна и образователна работа, като център за творчество, като съмишленик и партньор на деца, родители и учители чрез:

- осигуряване на условия за социален и емоционален комфорт, психическо, физическо и творческо развитие на децата от 2 до 7 години
- гарантиране за личностно – ориентиран и резултативно обоснован възпитателно-образователен процес в педагогическото взаимодействие
- Интегрирано обучение, обща и допълнителна подкрепа на деца със СОП във всички възрастови групи съгласно изискванията по чл.187 т. 1, 2 от ЗПУО.
- Семейството – гарант и опора за благоденствието на децата, за постигане на бързо, сигурно и пряко благополучие и комфорт на децата. Център за родители, намиращи подкрепа, сътрудничество, педагогическа информация и работещи в сътрудничество и взаимодействие с ДГ за развитие личността на детето.
- Високо качествена работа на педагогическия екип с педагогическа кауза, с творчески подход и всеотдайност към децата и стремеж към самореализация и себеутвърждаване, пазарно поведение и прагматична нагласа, повишаване на квалификацията и образованието.
- Сътрудничество и координация с всички управленски фактори и социални партньори за иновативен образователен мениджмънт.

III. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

•Повишаване качеството на образованието чрез използване на различни образователни иновации, иновативност и ефективност в педагогическите практики в организацията на образователния процес въз основа на научна обоснованост и прогнозиране на резултатите.

•Изграждане на хуманна, функционална и позитивна образователна среда в детското заведение, осигуряваща равен шанс и достъп за свободен избор и качествено предучилищно възпитание на всички деца.

•Оптимизиране на структурата, функциите и методите на управление на детското заведение за утвърждаването му като социо-културен, възпитателен и методически център за осъществяване на многостранни инициативи.

ПОДЦЕЛИ:

1. Интелектуално, емоционално, социално, духовно, нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му
2. Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност, формиране на патриотично самоосъзнаване и общочовешки ценности.

3. Качествена подготовка на детето към новата социална позиция „ученик“ и безпроблемна адаптация в училище.
4. Непрекъснато повишаване педагогическите компетенции на кадрите, водещи до по-висока ефективност в работата.
5. Ранно откриване на заложите и способностите на насърчаване на развитието и реализацията им.
6. Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната култура, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин.
7. Формиране на толерантност и уважение към децата и хората с увреждания.
8. Формиране на екологична култура, екологично съзнание и поведение в тяхната взаимна връзка с оглед познаване на екологичните закони, защита, подобряване, управление и разумно използване на природните ресурси, както и опознаване на природната среда и на екологичното равновесие.
9. Превенция на ранното напускане на децата от ДГ №181 „Радост“ и превенция на риска от отпадане от детската градина. Съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното образование на деца в задължителна предучилищна възраст.
10. Сътрудничеството със семейството за формиране на конкретни практически умения за отговорно поведение и отношение към себе си и към другите.
11. Предоставяне на равни възможности за обучение на децата от уязвимите групи и осъществяване на мултикултурно предучилищно образование.

IV. ЦЕННОСТИ:

Ценностите на детската градина идентифицират нуждите, нагласите и поведението на участниците в образователния процес – деца, директор, учители, родители. Те са в основата на всяка детска градина, защото отразява промените, които настъпват в нагласите, поведението и отговорностите на педагогическия екип.

Основни ценности за ДГ№181„Радост”са: екипност, отговорност, позитивност, грижа, постоянство, уважение, толерантност, националните и културни ценности.

1. Личностно ориентирания подход към детето е основен за дейностите в детската градина;
2. Детето и неговия вътрешен и външен свят са ценност и всяка дейност отнасяща се за обучение, възпитание, социализация и адаптация са през призмата на тази ценност;
3. Осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на всяко дете в детската градина;
4. Организиране на предметно-пространствена среда в детската група за активно включване на детето в познавателна, социална, речева, творческа и физическа дейност за постигане и надграждане на целите на предучилищното образование;
5. Стимулиране на интереса към науката, придобиване на знания в областта на технологиите, роботиката и конструирането, поощряване на развитието на творческите способности и комуникативни умения на децата за постигане на успешна адаптация в детската градина и училищна готовност;
6. Участие на екипа в национални програми и проекти, международни проекти като възможност за осигуряване и надграждане на дейностите в детската градина и професионална изява на педагогическите специалисти;
7. Насърчаване на децата да спортуват и развиват физически качества;
8. Позитивна родителска общност.

V. РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ

- Ориентираност към интереса и към мотивацията на детето, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика;
- Равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете като се отчитат индивидуалните различия в образователните потребности;
- Равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищното образование;
- Запазване и развитие на българската образователна традиция;
- Хуманизъм и толерантност;

- Съхраняване на културното многообразие и приобщаване чрез българския език;
- Иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обосновааност и прогнозиране на резултатите от иновациите;
- Прозрачност на управлението и предвидимост на развитието на редучилищното образование;
- Автономия за провеждане на образователни политики, самоуправление и децентрализация;
- Ангажираност на държавата, общините и юридическите лица с нестопанска цел, работодателите, родителите и други заинтересовани страни и диалог между тях по въпросите на образованието.

VI. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Ориентираност към личността - Най-важната задача за нас е успехът на отделната личност.

2. Равен достъп - Всяко дете постъпило в детското заведение има право да получи качествено образование, което отговаря на нуждите и способностите му.

3. Сътрудничество - Успешната образователна и възпитателна политика се основава на широко участие в сътрудничество с други институции.

4. Отговорност - Всички членове на педагогическата колегия и помощно-обслужващия персонал, ангажирани в образователната, възпитателната и обслужващата дейност, осъществявана в детското заведение, носят отговорност за постигане на трайни ефекти с дългосрочно въздействие.

5. Гъвкавост - Образователната и възпитателната дейност да е ориентирана към многообразните личностни потребности и да предоставя възможности за свободен избор на децата.

6. Единство в многообразието - Обучението, подготовката и възпитанието на децата се осъществяват в рамките на единна културно-образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките на образователната политика на детското заведение и общо културно-езиково пространство.

7. Новаторство - Административното ръководство и педагогическият екип са отворени за възприемане на нови подходи и философии с цел постигане на по-добри резултати в работата им.

8. Автономност-ДГ №181“Радост“ като част от системата на образованието ползва автономия да провежда собствена политика, работейки за постигането на държавните образователни стандарти.

9. Отчетност - Всички участници в образователната и възпитателната дейности отговарят и се отчитат за своите действия с цел осигуряване на ефикасност, ефективност и резултатност.

10. Ефективност-Изразява се в динамично управление, реализация и обвързване на ресурсите с постигнати конкретни резултати, оценка на миналия опит и бъдещото въздействие.

11. Законосъобразност-Всички цели, приоритети, мерки и конкретни действия да съответстват на законите и нормативните актове.

VII. ЕТАПИ ПРИ РАЗРАБОТВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Анализ на състоянието на детската градина и външната среда

1.1. Деца

Детска градина №181”Радост” осигурява възпитание, социализиране, обучение и отглеждане на децата до постъпването им в I клас в съответствие с ДОС. Приемат се деца на възраст 2–7 години, по желание на родителите (съгласно ЗПУО и Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование). Подаването на заявления и записването на деца в ДГ№181”Радост” се извършва чрез информационна система за обслужване на детските градини в Столична община. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Детската градина подлежи на управление и контрол от МОН, СО - Дирекция „Образование“, РУО – София - град и всички държавни институции с контролни функции в различни сфери на дейност. Финансирането се осъществява от Столична община със средства от местния бюджет и от държавния бюджет съгласно ЗДБ.

Силни страни	Затрудняващи моменти:
<p>1. Пълен капацитет на групите;</p> <p>2. Създадени са условия за равен старт на всички деца;</p> <p>3. Приемат се деца с хронични заболявания и СОП;</p> <p>4. Извършване на ранно оценяване на цялостното развитие на детето за установяване на потребности от</p>	<p>1. Работа в смесени групи;</p> <p>2. Недостатъчното пространство за разгръщане на цялостния потенциал на образователно-възпитателния процес;</p> <p>3. Нарастване броя на децата с негативно и агресивно поведение, отхвърлящи</p>

<p><i>предоставяне на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие;</i></p> <p><i>5. Приемственост между детската градина и училището;</i></p> <p><i>6. Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика в здравен кабинет;</i></p> <p><i>7. Приобщаване на децата към националните ценности и традиции</i></p> <p><i>8. Използване на образователната платформа Енвижън, ВееВот и др. съвременни средства за стимулиране познавателната и творческата активност на децата;</i></p> <p><i>9. Адекватно използване на дигиталните платформи при онлайн обучението на децата.</i></p>	<p><i>традиционни педагогически въздействия;</i></p> <p><i>4. Необходимост от логопед и ресурсен учител.</i></p>
--	--

Вътрешен потенциал:

- Разчитане на творческия заряд, изобретателност, любознателност и висока сензитивност на децата.
- Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата.
- Повишаване на положителната емоционалност на децата за сметка на напрежението, агресията и негативните прояви.
- Диагностициране на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално прогресивно развитие.

1.2. Кадрови ресурси

Брой на педагогическия персонал – 4 души / 1 е директор с група/.

Възрастов състав – 2 -50-60г., 1- 40- 50 г., 1- 30-40г.

Образование на педагогическия персонал – 1 магистър, 1 бакалавър, 1 средно педагогическо

Професионално квалификационна структура – от колегията 1 с V ПКС и с IV ПКС, 1 с II ПКС.

В детската градина няма главен учител.

В детската градина има 2-ма старши учители и 1 учител.

Екипът умело съчетава ентузиазма на младостта и силата на опита, което внася баланс и амбиция в желанието да се осигурява съвременна, гъвкава

образователна среда, в която се следва традицията в българското предучилищно образование и се търси иновацията и конкурентостта.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<p>1.Наличие на финансови условия за материално стимулиране на учителите чрез Национална програма за диференцирано заплащане, делегиран бюджет и Вътрешни правила.</p> <p>2. Наличие на възможности за вътрешно финансиране на текуща педагогическа квалификация.</p> <p>3. Наличие на квалифицирана педагогическа колегия.</p> <p>4. Утвърдена екипност на различни равнища.</p> <p>5.Наличие на професионални портфолиа, в които се отразяват постигнатите компетентности на учителите.</p> <p>6.Участие на представители на педагогическата колегия в подбора на учители.</p> <p>7.Осигурени здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма.</p> <p>8.Бързина и гъвкавост при вземане на управленски решения, включване на Педагогическия съвет и Обществения съвет в управленския процес.</p> <p>9.Опростена организационна структура и управленско взаимодействие; предприемчивост; стремеж към реорганизиране на методите, техниките и средствата за управление винаги, когато обстоятелствата го изискват; способност за разрешаване на конфликти и акумулиране чрез творчество и опити от практиката.</p>	<p>1.Поддържащата квалификация, финансирана от външни фактори е недостатъчна.</p> <p>2. Недостатъчна е квалификацията на учителите по отношение интегрирането на деца със СОП.</p> <p>3. Недостатъчна мотивация за придобиване и повишаване на ПКС.</p> <p>4. Недостатъчни умения за работа по европейски проекти.</p> <p>5. Липса на логопед, ресурсен учител и психолог при работата с деца със СОП и консултиране на родителите.</p>

- | | |
|--|--|
| <p><i>10.Всеотдайност, компетентност, предприемчивост на служителите.</i></p> <p><i>11.Едновременно обвързаност и свобода.</i></p> <p><i>12.Чувство на отговорност при вземане на решения за реализиране на образователно-възпитателния процес.</i></p> <p><i>13.Поведение, уважаващо достойнството на партньора /дете, колега, родител, професионална и колегиална етика.</i></p> <p><i>14.Работа в екип, честност и справедливост спрямо партньора от екипа в групата, взаимно уважение и разбирателство.</i></p> <p><i>15.Много добра вътрешно-методическа квалификация, съдействаща развитието на творческите интереси и новаторско отношение към педагогическия труд.</i></p> <p><i>16.Утвърден социален престиж на детското заведение.</i></p> | |
|--|--|

Вътрешен потенциал:

- Стимулиране на педагогическия екип към постоянно самоусъвършенстване и повишаване на личната квалификация с цел подобряване качеството на работата им, повишаване резултатите и качеството на подготовката на децата
- Умения и възможност за използване на интерактивни методи в педагогическата практика;
- Компетентен и критичен подбор на програма, програмна система, познавателни книжки и учебни помагала.
- Популяризиране на собствен педагогически опит и внедряване на добри практики в работата на детската градина.
- Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.

1.3.Педагогическо взаимодействие

Предучилищното образование в ДГ се осъществява в целодневна организация / почасова-в рамките на 3 последователни

астрономически часа на ден или самостоятелна организация - организирана от родителя и проследяване постиженията на детето от детската градина в началото и в края на учебното време/ при осигурена среда за учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостното развитие на детето, както и възможности за опазване на физическото и психическото му здраве. Прилаганата програмна система като част от стратегията за развитието на детската градина създава условия за придобиването на съвкупност от компетентности /знания, умения и отношения /необходими за успешното преминаване на детето към училищното образование по всяко от образователните направления като отчитат спецификата на детската градина и съответства на интересите, възможностите и възрастовите характеристики на децата. Основната форма /педагогическата ситуация, която протича предимно под формата на игра/ и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие /разширяват и усъвършенстват отделни компетентности и допринасят за личностното развитие и за разнообразяване на живота на детето/ се редуват, като се осигуряват и условия и време за игра, хранене, почивка и дейности по избор на детето.

Приобщаващото образование е процес на осъзнаване, приемане и подкрепа на индивидуалността на всяко дете и на разнообразието от потребности на всички деца, чрез активизиране и включване на ресурси, насочени към премахване на пречките пред ученето и научаването и към създаване на възможности за развитие и участие на децата във всички аспекти на живота на общността.

В хода на предучилищното образование педагогическите специалисти проследяват детското развитие като използват методичен инструментариум, чрез който проследяват резултатите на всяко дете на входно и изходно ниво. Учителите на ПГ установяват готовността на детето за училище - физическото, познавателното, езиковото, социалното и емоционалното му развитие. Детската градина издава удостоверение за задължително предучилищно образование за децата от ПГ в края на предучилищното образование.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<p>1. Създадени са условия за „равен старт“ и приобщаване на всяко дете.</p> <p>2. Стимулиране на креативното мислене и въображение у децата;</p>	<p>1. Недостатъчност в прилагането на превантивна и рехабилитационна педагогика, както и невладеене на</p>

<p>3. Популяризиране, изява и презентирание на творчеството на децата – изложби, концерти, базари.</p> <p>4. Приобщаване на децата към националните ценности и традиции.</p> <p>5. Стимулиране общуването с природата и екологично поведение/ защитни навици и отношение към богатото биоразнообразие в района, в който живеем, защита и опазване на околната среда/.</p> <p>6. Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности: игра–обучение–труд.</p> <p>7. Създаден емоционален комфорт у децата чрез внимателно отношение и обич, чрез зачитане на тяхното лично достойнство и оценяване на всяко тяхно постижение.</p> <p>8. Създадени детски портфолиа, които отразяват постиженията на децата.</p> <p>9. Създадени детски библиотеки в групите с детска научнопопулярна и художествена литература.</p> <p>10. Осигуряване на годишен абонамент за вестници, списания и други издания с педагогическа насоченост, подпомагащи конкретната ни работа.</p>	<p>компенсаторни педагогически механизми.</p> <p>2. Недостатъчно на противодействие на установената хиподинамика на децата.</p> <p>3. Липса на познавателни книжки за работа в смесени групи</p> <p>4. Недостатъчно са застъпени ДПУ</p> <p>5. Липсва национален одобрен инструментариум за проследяване постиженията на децата</p>
---	---

Вътрешен потенциал:

- Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.
- Повишаване на квалификацията (посещаване на курсове, тренинги, обучение или самообучение).

1.4. Учебно-техническа и материална база

ДГ №181 “Радост” - с.Железница, район “Панчарево” отваря за първи път врати през 1983 година. Намира се в полите на Витоша, в живописното селце Железница. Детското заведение е разположено в специално

пригодена къща на два етажа. От създаването си до днес тя успешно осигурява възпитание, социализиране, обучение и отглеждане на децата до постъпването им в I клас. Функционират две смесени групи деца. Помещенията са естетически и функционално подредени, осигуряващи емоционален комфорт за децата.

Недостатъчен сграден фонд. Съществува самостоятелен кухненски блок, който се намира в двора на 191 ОУ, оборудван и обзаведен според изискванията на СРЗИ.

Детското заведение се отоплява с локално парно на дизелово гориво.

Дворът е голям, залесен и през всички сезони е приятен за игри и отдиш на децата. Обособени са площадки за игра с функционални и безопасни уреди. Добре оборудван двор за дейности на открито. Спазени са функционалните и хигиенно- педагогически изисквания при оформяне на дворното пространство.

Наличие на учебно-технически средства: интерактивни дъски, компютри, принтери.

Достатъчен библиотечен фонд – периодичен печат, научна литература, утвърдени помагала и др.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<p>1. Игрови площадки на двора за всяка група с необходимите съоръжения и уреди.</p> <p>2. Собствена отоплителна система.</p> <p>3. Наличие на учебно-технически средства, необходими за педагогическия процес</p> <p>4. Наличие на собствен сайт</p>	<p>1. Остарял сграден фонд.</p> <p>2. Липса на помещения за провеждане на допълнителни дейности – ателиета, школи по интереси.</p> <p>3 Кухня извън ДГ.</p> <p>4. Липса на физкултурен салон.</p> <p>5. Липса на площадка за обучение по БДП на децата</p> <p>6. Липса на методически кабинет</p> <p>7. Приспособени помещения за групите.</p> <p>8. Привличане на допълнителни източници за подпомагане на дейността и подобряване на материално-техническата база .</p> <p>9. Недостиг на финансови и материални ресурси.</p>

--	--

Вътрешен потенциал:

- Търсене на възможности за включване на нови спонсори в различните дейности.
- Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос към обновяване на МТБ.
- Включване в общинската програма за ремонти и реконструкции.
- Участия в публично-частни партньорства.
- Кандидатстване по национални и европейски фондове и програми за благоустройство на сградата и двора на детското заведение.

1.5. Финансиране

Финансовата дейност в ДГ №181 „Радост” се осъществява при условия и ред, определени в Глава XVI, Раздел I от ЗПУО и регламентирани в Правилника за устройството и дейността на детската градина.

ДГ №181„Радост” прилага система на делегиран бюджет.

Финансирането на детската градина е смесено – от държавата и от общината.

Заплатите на персонала, издръжката на медицинския кабинет и подготвителните за училище групи (познавателни книжки, храна, ремонт, отопление, материали, услуги) се осигуряват от фонд „Държавни дейности“. Издръжката на останалите възрастови групи се осигурява от общината.

Заплатите на учителите са обвързани с национални програми – диференцирано заплащане, кариерно развитие и др.

Съществуват други алтернативи, допускани от ЗПУО, за финансиране от проекти, дарения и спонсорство.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<p>1. Целеви средства за медицински кабинет.</p> <p>2. Осигурени средства за познавателни книжки и помагала за ПГ/5-6г./.</p> <p>3. Привличане на дарения от родителите.</p> <p>4. Приходи от собствена дейност– допълнителни педагогически дейности, благотворителни базари и др.</p>	<p>1. Липса на средства за основни ремонти.</p> <p>2. Липса на средства за заместници при отсъствие на титулярите.</p> <p>3. Недостатъчно активизиране на родителите за участие в благоустройството и</p>

<p>5. <i>Функционираща и действаща комисия по отчет и контрол на даренията.</i></p> <p>6. <i>Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата.</i></p> <p>7. <i>Самостоятелност при разпределяне, управление и опериране с финансовите средства - финансова автономност на детската градина, спазвайки нормативните документи и пряката финансова отговорност - предоставяне на възможност за планиране на бюджета и за промяна при необходимост; разпореждане с предоставените средства; провеждане процедури по ЗОП, сключване на договори с външни изпълнители.</i></p> <p>8. <i>Спазване на правила при управлението на финансовите средства, строга финансова дисциплина, контрол и приоритетност на плащанията.</i></p>	<p><i>обогащаването на материалната база.</i></p> <p>4. <i>Недостатъчен опит в работата по различни образователни (национални и международни) програми и проекти като добра алтернатива за допълнително финансиране.</i></p>
--	--

Вътрешен потенциал:

- Мотивиране и стимулиране и на родителите към спомоществователство.
- Кандидатстване за включване в различни проекти и програми.
- Развиване на собствени дейности – възможности за допълнителни приходи към бюджета.

1.6. Работа с родителите на децата, с неправителствени организации, Общински структури и културни институции .

Всяко дете трябва да расте в дух на разбирателство, мир, толерантност и щастие, да има право да си измисля, да твори, да бъде обичано и да обича, да се грижат за него и то да проявява грижа за другите. Правото на детето на права се превръща в задължение на възрастните, които контактуват с него. Пред тях се открива възможност за умело използвани разнообразни форми на общуване, пълноценно изграждане на личността на детето с гарантиране на нейните права и свобода, достойнство и сигурност. Ключовата роля в този процес имат семейството и детският учител, които стимулират детската самостоятелност и креативност в отношението към света.

Детската градина работи в сътрудничество със семейството, училище, държавните институции, неправителствени организации, за да реализира

образование базирано на принципите на толерантност и хармонично развитие на личността.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<p>1. Създадени отношения на сътрудничество с родителите, чрез нетрадиционни форми на взаимодействие (тиймбилдинг, училище за родители, действащ сайт на детската градина, затворени фейсбук групи, анкети и др.)</p> <p>2. Непрекъснато актуализиране съдържанието, формите, методите и средствата за работа с родителите.</p> <p>3. Изградени връзки за обмяна на добри практики с детски градини в системата.</p> <p>4. Установени са традиции в работата по приемствеността с училището.</p> <p>5. Създадени са връзки с обществени организации и институции.</p> <p>6. Педагогическият екип работи в тясна връзка с Обществения съвет</p>	<p>1. Липса на инициативност на част от родителите за включване в дейността на детската градина.</p> <p>2. Прекалена лична ангажираност на родителите и формалните отношения към проблемите на детската градина като цяло.</p> <p>3. Недостатъчни връзки и контакти с неправителствени организации.</p> <p>4. Недостатъчно прилагане на разнообразни инициативи за повишаване активността на родителите.</p> <p>5. Недостатъчна информираност на родителите относно дигиталната работа и онлайн обучението, когато това се налага.</p>

Вътрешен потенциал:

- На базата на досегашен опит може да се продължи сътрудничество със семейството чрез нетрадиционните форми: „Ден на отворени врати“, „Библиотека на родителя“, родителски табла ”Училище за родители“; провеждане на родителски срещи с предимно тренингов характер: тренинги, практикуми, дискусии; общуване в социалните групи/затворени групи/, анкети и др.
- Създаване на система за външна изява на деца и учители.
- Създаване система за обмен на информация със семейството и училището.

2. Идентификация на проблемите

2.1. Общи проблеми:

- Недостатъчна финансова осигуреност на цялостния процес в детската градина
- Липса на физкултурен салон за развитие на спорта и добра физическа дееспособност.
- Липса на помещения за провеждане на допълнителни дейности, методичен кабинет.

2.2. Специфични проблеми:

- Увеличаващи се прояви на агресивно поведение в предучилищна възраст.
- Затруднена идентификация на деца със СОП и липса на адекватна корекционна дейност.
- Проблеми с родителите – неразбиране целите на детското заведение, разминаване на критериите за развитие на децата и тяхното закаляване, свръхпретенции.

От направения до тук анализ на състоянието на ДГ№181, се виждат както възможностите, с които разполага за бъдещото си развитие, така и проблемите, с които трябва да се справя занапред.

VIII. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

1. Административно-управленска дейност

1.1. Популяризиране на дейността и постиженията на детското заведение -- интернет страница на детското заведение, социални групи и др.;

1.2. Участие в проекти и програми (общински, регионални, национални, международни).

1.4. Популяризиране на постижения на деца и учители:

1.5. Стимулиране и мотивиране изяви на деца и учители.

1.6. Търсене на нови контакти с институции, фондации и организации за подпомагане дейността на детската градина.

1.7. Ежегодно изработване на планове за управление и постигане на целите в Стратегията;

1.8. Проучване мнението на родителите относно работата, организираните и предлагани дейности в детската градина;

1.9. Търсене на интерактивни форми на сътрудничество със семейството;

2. Образователно-възпитателна дейност

2.1. Използване на съвременни методи и подходи за развитие – автодидактични игри и материали, интерактивни методи, компютърни програми и др.

2.2. Използване на индивидуална и групова организация на работа.

2.3. Обогаляване системата на диагностиката като задължителна практика. Създаване на набор от апробирани тестове за всяка група

2.4. Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес с цел повишаване качеството на обучението.

2.5. Въвеждане на нетрадиционни, интерактивни техники за работа с деца.

2.6. Сформиране на школи по интереси със заплащане от родителите: народни танци, английски език, спорт и др.

2.7. Използване на изкуствата /изобразително, музикално, театрално, цирково, киноизкуство, литература /за формиране на естетически вкус и развитие на художествено-творчески способности.

2.8. Организиране и провеждане на дейности за екологично образование

3. Квалификационна дейност

3.1. Споделяне на добри педагогически практики чрез сборници от конференции, участие в научно-практически конференции, кръгли маси по проблеми на ПВ, педагогически четения.

3.2. Ефективно използване на финансовите средства от бюджета за квалификация адекватна на целите на Стратегията;

3.3. Обмяна на опит – паралелно, допълващо, циклично – по проблемни области.

3.4. Включване на учителите в курсове за придобиване на по-високи ПКС.

4. Социално-битова и финансова дейност

4.1. Обогаляване и поддържане на материално-техническата база:

- осигуряване на интерактивно обучение;
- обогатяване на игровата и дидактичната база;
 - основен ремонт в кухненския блок.

4.2. Контрол за правилно разпределение на финансовите средства.

4.3. Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала.

4.4. Организиране на различни „антистрес“ дейности – походи, спорт, културни дейности и др.

5. Финансово осигуряване изпълнението на стратегията

5.1. Финансиране от държавния и общинския бюджет.

5.2. Разработване на проекти с външно финансиране.

5.3. Привличане на спонсори.

5.4. Реализиране на благотворителни кампании.

5.5. Собствен труд на служители на детската градина.

5.6. Мотивиране на родителите за участие и съдействие в този вид дейност, чиято крайна цел е осигуряване на съвременни условия за отглеждане, възпитание и обучение на децата.

6. Финансово осигуряване изпълнението на стратегията

6.1. Финансиране от държавния и общинския бюджет.

6.2. Разработване на проекти с външно финансиране.

6.3. Привличане на спонсори.

6.4. Реализиране на благотворителни кампании.

6.5. Собствен труд на служителите на детската градина.

6.6. Мотивиране на родителите за участие и съдействие в този вид дейност, чиято крайна цел е осигуряване на съвременни условия за отглеждане, възпитание и обучение на децата.

IX. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Създаване на организация за хуманна, функционална и позитивна образователна среда в детското заведение.

2. Гъвкавост и вариативност в организацията на материалната среда.

3. Развитие на потенциала на детето, социален и емоционален комфорт, физическо и психическо здраве и творческо развитие на децата.

4. Съхраняване и насърчаване на детската индивидуалност към самоизява и създаване условия за работа с надарени деца.

5. Изграждането на ключови компетентности, ориентирани към личностно развитие на детето през целия му живот;

6. Промяна в мотивите и нагласите на педагогическия колектив - насърчаване към обучение през целия живот и непрекъснато самоусъвършенстване;

7. Използване на нови педагогически технологии.

8. Повишаване на качеството и на ефективността на образованието и обучението

9. Мобилност на мениджърските и управленските функции на директора.

10. Разширяване на взаимно полезните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори.

11. Създаване на условия за сплотена, действена и демократично функционираща общност в лицето на детската градина, семейството и органите на местното самоуправление

X. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Поставените цели, предложените политики и дейности важат за четири годишен период. Те ще се обсъждат и актуализират като се отчетат постоянно променящите се обстоятелства и състоянието на ресурсите – кадрови, финансови, материално – технически, информационни и други.

Преформулираните цели ще се конкретизират в годишните планове на детската градина за съответната учебна година и други документи, регламентиращи дейността на ДГ”Радост“. Осъществяването на целите в единство би обезпечило повишаване престижа на детската градина и осигуряване на просперитет в условията на извънредно положение.

Стратегията е одобрена от Обществения съвет и приета на Педагогически съвет с Протокол №1/ 15.09. 2020г. Утвърдена е от Директора със Заповед RD-09 № 54/15. 09.2020г.

Стратегията е отворена динамична система и може да бъде променяна. Очакваме обратна връзка от страна на родителите, за да можем да отговорим на нуждите им, но и да постигнем тези високи цели чрез съвместно партньорство.

Приложение № 1

към Стратегия за
развитието на детската градина

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ

по изпълнение на стратегията за развитие на детска градина № 181,,Радост“ за периода 2021 – 2024г.

ОПЕРАТИВЕН ПЛАН

Оперативни цели по подцели 1 и 2:

1. Изграждане на силен екип за повишаване качеството на предлаганата услуга на родителите.

2. Формиране на потребности, интереси и нагласи за обучение и самоусъвършенстване през целия живот както при децата, така и при служителите.

Финансиране: От Бюджета на ДГ.

№ по ред	Оперативни цели	Срок	Отговорник
-----------------	------------------------	-------------	-------------------

1	Повишаване квалификацията на екипа на детската градина чрез: - организиране курсове по теми с иновационен характер с оглед спецификата на работата в ДГ.	Постоянен	Директор
2	Въвеждане на иновационни форми на обучение	Постоянен	Директор,ст.учители
3	Вътрешно-методически квалификации	Постоянен	Директор,учители

Финансиране: От Бюджета на ДГ.

Оперативни цели по подцел 3

3. Създаване на условия и възможности за избор и включване в значими дейности, адресирани към индивидуалните потребности: на децата (кътове, материална база, дейности,ателиета, школи) и на учителите (нормална работна среда).

Стратегически цели	Дейности	Отговорни за изпълнението	Срок за изпълнение	Финансиране
Обновяване на материалната база	Ремонт/боядисване с латекс/ склад за храна и склад за хигиенни материали в КБ на ДГ.	Директор	До 21 г.	Бюджет на ДГ
	Подмяна на балатума в склад за храна и склад за хигиенни материали в КБ на ДГ. Закупуване на ел.уреди за кухнята и хладилник-фризер. Подмяна на килими в ПГ група и партер на ДГ.	Директор, Счетоводител	До 22 г	Бюджет на ДГ
	Ремонт на санитарен възел І І ви етаж в детската градина	Директор, Счетоводител	До 24г.	Бюджет на ДГ

	Изграждане на зеленчукова градина в двора на ДГ	Служителите в ДГ	До 22г.	Безвъзмезден труд на служители и родители
	Изрисуване на стените в гардеробната на група“Мечо Пух“	Служители на ДГ	До 21г.	Безвъзмезден труд на служители

Планът за действие е дългосрочен план. Той е инструмент за извеждане на основните дейности по изпълнението на всяка от стратегическите цели и финансовата осигуреност на изпълнението им.